

m



a



2019  
고객응대근로자 건강보호  
업종별 매뉴얼

n



간호사

a



u




l



고용노동부

산업재해예방  
안전보건공단





본 매뉴얼은 의료기관에 종사하는 간호사가 고객응대 업무로 인한 건강장해를 예방하기 위하여 만든 표준 매뉴얼입니다. 사업주는 해당 의료기관의 특성을 반영하여 보완·변경하여 사용하실 수 있습니다.



## 목 차

- 01. 고객응대근로자 건강보호 매뉴얼 목적 | 4
- 02. 고객응대업무 종사자 건강보호에 대한 기본사항 | 5
- 03. 고객응대업무 종사자 건강보호에 대한 예방조치 | 10
- 04. 고객응대업무 종사자 건강보호 사후조치 | 12
- 05. 산업안전보건법 외 관련 법령 | 20

# 01 | 고객응대근로자 건강보호 매뉴얼 목적

## 1) 매뉴얼 목적

본 매뉴얼은 의료기관에서 고객응대업무를 수행하는 간호사의 건강을 보호하고, 고객응대업무로부터 발생할 수 있는 건강문제를 예방하고 관리하기 위한 것이다.

## 2) 매뉴얼 적용범위

본 의료기관에서는 간호사의 고객응대업무 유형별 업무내용, 업무량 등을 파악하였다. 적용대상은 정규직·비정규직(한시적 노동자, 시간제 노동자, 파견 노동자, 용역 노동자 등) 등에 관계없이 모든 간호사에게 적용될 수 있도록 한다. 같은 장소에서 고객응대업무를 수행하는 모든(파견, 용역, 도급, 협력, 입점, 납품업체 소속) 간호사 또한 적용될 수 있도록 한다.

<표 1> 간호사 고객응대업무의 유형별 업무내용, 담당 환자수

업무 유형	부서	고객응대 업무내용	고용형태	간호사 수	1인당 1일 담당 환자수 (3개월 평균)
간호	중환자실	환자 처치	정규직	14명	10명/일
간호	병동	환자 처치(수술, 검사, 투약 등)	정규직	25명	20명/일
간호	외래	환자 상담, 진료안내, 검사실 안내	정규직	2명	50-60명/일
간호	외래	환자 상담, 진료안내, 검사실 안내	비정규직	1명	20-30명/일
간호	인공신장실	환자 투석전·후 처치	정규직	14명	10명/일
간호	응급실	응급환자 응대, 간호	정규직	20명	40명/일
간호	주사실	투약(주사처치)	정규직	3명	30-50명/일
간호	종합검진센터	검진안내, 상담, 검진 처치	정규직	20명	30명/일
간호	종합검진센터	검진안내, 상담, 검진 처치	비정규직	3명	20명/일
간호	수술, 마취	수술 전, 후 간호	정규직	25명	2명/일

## 02 | 고객응대업무 종사자 건강보호에 대한 기본사항

### 1) 경영방침

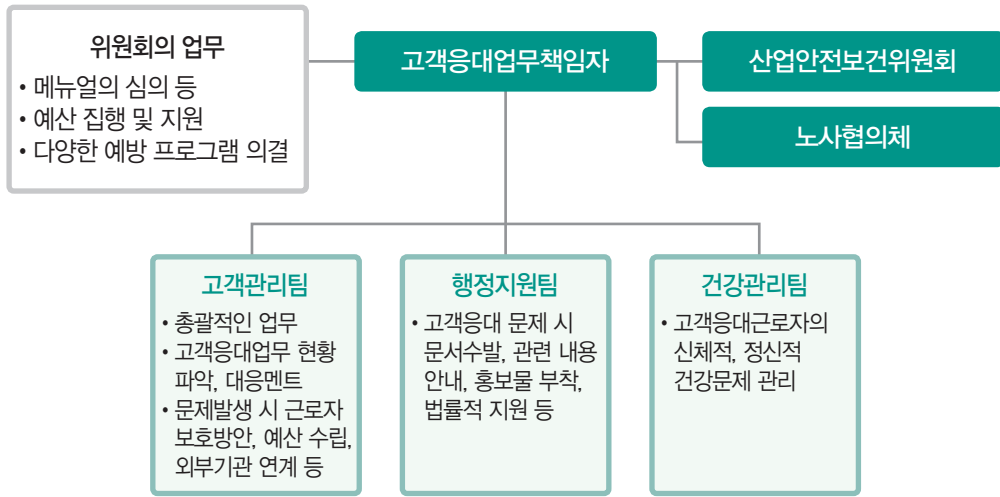
본 의료기관은 모든 간호사의 건강과 행복을 보전할 수 있는 안전한 근무환경을 조성하고 사고 없는 사업장을 만들 수 있도록 최선을 다한다. 이를 위하여 다음과 같은 안전보건방침을 성실히 이행한다.

또한, 고객응대 간호사의 인격과 감정을 존중하며 일을 하면서 건강과 안전을 우선시하며 고객응대로 인한 직무스트레스와 감정노동이 생기지 않도록 하는 직장문화를 선포한다.

### 2) 고객응대업무 종사자 보호위원회

본 의료기관은 간호사의 고객응대업무 종사자의 건강보호를 위하여 고객응대업무 종사자 보호위원회를 필요시 개최하여 이에 대한 현안을 논의한다.

- ① 고객응대업무 종사자 보호위원회의 업무는 다음과 같다.
  - 고객응대근로자 건강보호 매뉴얼 심의 등
  - 고객응대근로자 건강보호를 위한 예산집행 및 지원
  - 고객응대근로자 건강보호를 위한 다양한 예방 프로그램 의결
- ② 고객응대업무 종사자 보호위원회의 위원 구성에는 간호사의 의견이 반영될 수 있도록 구성되어야 한다.



[그림 1] 의료기관 고객응대업무 종사자 보호위원회의 구성 및 업무

### 3) 단체 협약

본 의료기관은 노사협약에 의하여 고객응대 부서에 감정노동 휴가를 다음과 같이 추가 적용한다. 연 1일 이상의 감정노동 휴가를 환자를 대면하는 간호사들에게 부여한다.

<표 2> 감정노동 휴가 해당부서와 직급(예시)

해당직종	해당부서와 직급
간호직	병동, 외래, 중환자실, 응급실, 수술실, 회복실의 팀장과 팀장 이하의 간호사
보건직	환자 대면하는 부서의 간호사
기능직	중환자실 간호사
사무직	원무팀의 팀장과 팀장이하의 간호사

### 4) 고객응대업무 종사자 권리보장 선언

- 1 간호사는 부당한 내용이나 무리한 요구를 하는 환자나 보호자를 대면하는 경우 다른 간호사로 교체를 요구할 수 있는 권리가 있다.
- 2 간호사는 환자나 보호자로부터 부당한 대우를 받은 경우 이를 신속하게 병원에 알려 간호사가 보호받을 수 있는 권리가 있다.

- ③ 의료기관은 업무의 일시적 중단이나 전환을 할 수 있는 기준이나 상황을 제시하여 간호사가 신속하게 위험상황에서 벗어날 수 있도록 한다.
- ④ 의료기관은 현장에서 발생하는 문제에 대응하기 위하여 간호사에게 적절한 재량권을 부여할 수 있다.
- ⑤ 의료기관은 환자나 보호자로부터 부당한 대우를 받은 해당 간호사를 보호하기 위하여 휴게시간을 연장하여 제공할 수 있다.
- ⑥ 의료기관은 문제유발 환자나 보호자에 대한 조치의견을 제시한 경우 해당 간호사의 의견을 최대한 반영하여 조치하여야 한다.
- ⑦ 의료기관은 문제유발 환자나 보호자에 대해 매뉴얼에 제시된 응대 멘트 내용대로 대응한 간호사에게 해고, 징계 등의 불이익 처분을 하지 않는다는 내용을 매뉴얼에 제시한다. 매뉴얼대로 수행한 간호사의 개인정보는 보장하여야 하며, 어떠한 불이익 처분도 하지 않는다.

## 5) 문제행동 고객 유형분류

### 가) 문제행동 고객 유형 분류

의료기관 간호사에 대해 감정노동 문제를 야기하는 문제행동 환자 및 보호자의 유형을 분류하면 법률적으로 문제가 되는 유형과 문제가 되지 않는 유형으로 구분할 수 있다.

<표 3> 의료기관 문제행동 환자나 보호자의 유형 분류

구분	법률적으로 문제가 되는 유형	법률적으로 문제가 되지 않는 유형
정의	환자나 보호자의 행위가 법률상 범죄에 해당되는 유형으로 해당 법률에 의거하여 고소를 통해 법적 조치 가능	환자나 보호자의 행위가 즉시 법률상 범죄에 해당하지는 않지만 업무 수행을 방해하거나 악성민원으로 전환될 가능성이 높은 경우 <sup>1)</sup>
유형	1. 욕설, 폭언 <sup>2)</sup> 2. 성희롱 <sup>3)</sup> 3. 폭력 <sup>4)</sup> 4. 주취상태 등으로 소란을 피우는 경우 <sup>5)</sup> 5. 언론이나 인터넷 등 게재를 운운하면서 위협하는 경우 <sup>6)</sup>	1. 사소한 말꼬투리를 잡는 경우 2. 무조건 상급자와 면담을 요구하는 경우 3. 규정에 어긋나는 요구를 하는 경우 4. 인격적으로 무시하는 태도를 취하는 경우

- <sup>1)</sup> 폭언, 폭행, 그 밖에 적정 범위를 벗어난 행위의 의미는 욕설, 모욕, 괴롭힘 등의 행위 외에 성적 수치심, 굴욕감을 느끼게 하는 행위 등을 말한다. 이러한 행위는 인간의 존엄성과 가치, 노동인격을 실현하는 모든 행위로 이해한다. 출처: 이상국(2019). 개정 2판 판례행정해석 산업안전보건법(Ⅰ), 대명출판사
- <sup>2)</sup> 모욕죄(형법 제311조), 명예훼손죄(형법 제314조)
- <sup>3)</sup> 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제13조
- <sup>4)</sup> 형법 제260조(폭행, 존속폭행), 의료법 제12조(의료기술 등에 대한 보호), 응급의료에 관한 법률 제12조(응급의료 등의 방해 금지)
- <sup>5)</sup> 의료법 제12조(의료기술 등에 대한 보호), 응급의료에 관한 법률 제12조(응급의료 등의 방해 금지)
- <sup>6)</sup> 형법 협박죄 적용 가능

## 나) 법률적으로 문제가 되는 행위

법률적으로 문제가 되는 유형은 욕설이나 폭언, 성희롱, 폭력, 위협, 주취상태에서의 소란 포함으로 구분이 된다. 법률적으로 문제가 되는 유형의 예시는 <표 4>에 정리하였다.

<표 4> 의료기관의 법률적으로 문제되는 고객유형 예시

구분	유형 내용
욕설, 폭언	진료에 불만을 가지고 난폭하게 말을 하는 경우
성희롱	간호사에게 진료와 무관한 말을 하거나 손짓으로 성희롱을 하는 경우
폭력	진료행위나 간호가 마음에 들지 않는다면 폭력을 행사하는 경우
주취상태 소란	응급실 등에서 주취상태에서 대기시간이 길어지거나 검사스케줄이 늦어진다고 소란을 피우는 경우
언론이나 인터넷 등에 게재를 운운하면서 위협하는 경우	진료와 수술, 간호에 문제가 있다고 언론이나 인터넷, SNS 등에 게시를 하겠다고 계속적으로 협박하여 다른 것을 요구하는 경우

## 다) 법률적으로 문제가 되지 않는 경우

법률적으로 문제가 되지 않지만 간호사에게 신체적·정신적 고통을 유발하는 행위로는 사소한 말꼬투리를 잡는 경우, 무조건 상급자와 면담을 요구하는 경우, 규정에 어긋나는 요구를 하는 경우, 인격적으로 무시하는 태도를 취하는 경우로 구분이 된다.



<표 5> 의료기관의 법률적으로 문제되지 않는 고객유형 예시

구분	유형 내용
사소한 말 꼬투리를 잡는 경우	간호사의 처치와 관련된 말에 꼬투리를 잡는 경우
무조건 상급자와 면담을 요구하는 경우	치료나 간호에 불만이 있어 수간호사나 관리자, 병원장을 운운하며 면담을 요구하는 경우
규정에 어긋나는 요구를 하는 경우	병원의 규정이 있으나 이를 무시하며 규정에 어긋난 것을 요구하는 경우
인격적으로 무시하는 태도를 취하는 경우	간호사와 의료진을 무시하거나 인격적으로 모독하는 태도

## 03 | 고객응대업무 종사자 건강보호에 대한 예방조치

### 1) 문구 게시 또는 음성 안내

#### 가) 문구 내용(예시)



#### 나) 문구 게시 장소 혹은 방법

- 진료과, 병동, 외래 치료실, 화장실, 수납·접수 창구 등에 포스터 부착(관리팀)
- 현수막, 배너 부착 및 감정노동 캠페인 실시(관리팀)
- 입원 생활안내문에 고객응대직원 보호 문구 삽입, 입원생활 교육시에 설명(원무팀)
- 고객응대 직원 보호에 대한 안내 방송 오전, 오후에 실시(방송팀)
- 고객용 PC에 고객응대 직원 보호에 대한 바탕화면 삽입(전산팀)
- 비대면 업무 음성 안내 실시(예약센터)

#### 다) 음성 안내 내용(예시)

“안녕하십니까! 00병원입니다. 상담직원 연결 후 통화된 모든 내용은 서비스 제공 향상을 위해 녹음됨을 알려드립니다. 상호 존중하는 00병원을 만들고자 합니다. 상담사를 연결해드리겠습니다.”

## 2) 건강장해 예방 관련 교육

본 의료기관은 환자와 보호자와의 접점 부서의 간호사에 대하여 환자와 보호자와의 문제 상황 발생 시 대처방법 및 건강장해 예방 관련 교육을 실시한다.

### 가) 교육시간

교육시간은 산업안전보건법 시행규칙 제33조 제1항에 따른 정기교육, 채용 시 교육, 작업내용 변경 시 교육 등을 이용하여 교육한다.

### 나) 교육 대상

- 필수 대상 : 환자와 보호자 접점 부서 간호사, 해당 부서 관리자
- 추가 대상 : 환자와 보호자 접점 간호사와 동일 공간에서 근무하는 간호사

### 다) 교육 계획 수립 및 실시

- 연간 교육계획을 수립하고 정기 안전보건교육시간을 활용하여 교육한다.
- 간호사 교육 시 친절 교육이 아닌 직무스트레스 관리방법에 초점을 맞춘 교육 계획을 수립한다.
- 온라인 교육 및 오프라인 교육 등의 다양한 방법으로 교육을 실시한다.
- 인쇄물이나 스티커 등을 이용하여 지속적인 재교육을 시행한다.

### 라) 필수 포함 내용

- 병원의 환자접점부서 간호사의 업무 및 고객응대관리 규정(취업규칙, 단체협약 등)
- 환자접점부서 응대 문제 해결 및 관리방법(구체적인 사례 제시)
- 감정노동으로 인한 직무스트레스 관리와 정신건강증진

## 04 | 고객응대업무 종사자 건강보호 사후조치

### 1) 업무의 일시적 중단

#### 가) 환자나 보호자의 폭력을 예방하기 위한 대응요령

##### (1) 환자나 보호자의 성향 파악

환자의 정신병력 등의 진료 관련 자료를 통해 사전에 위험성을 인지할 수 있도록 하며, 진료 시 대화를 통해 환자의 내재적 폭력성 등을 파악할 수 있도록 노력한다.

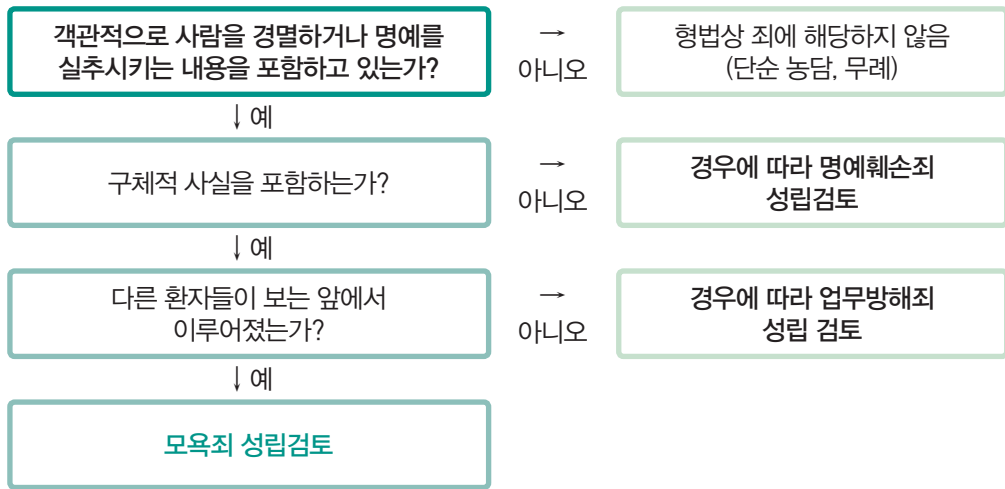
반복적으로 폭언, 폭력을 행사하는 환자가 재입원하면, 직원들은 이 같은 사실을 간호일지, 진료일지 등 의무기록에 작성하여 사전에 서로 공유하고 환자 혹은 보호자에 대한 대응 방법을 공유한다.

보호자의 경우 가급적 환자의 현재 상태 및 향후 치료계획 등에 대한 충분한 설명을 통해 불필요한 오해를 방지할 수 있도록 노력하여야 하며, 그럼에도 불구하고 흥분 등 폭력의 소지가 있을 경우 병원 내에서 격리조치 필요하다.

##### (2) 안정유도 및 간단명료 대응

주취자, 과격한 언행이나 시비 등으로 대화가 곤란한 환자의 경우 우선적으로 안정을 유도하도록 하며, 대화를 자제하고 가급적 간단명료하게 대응한다.

- 상대방의 말에 경청하는 태도를 보이며 적정 거리 유지한다.
- 폭력 위험성이 높다고 판단되는 경우 보안요원이 있을 경우 보안요원 호출, 없으면 원무팀 간호사나 보조인력 또는 진료의사와 함께 진료 권장한다.



[그림 2] 욕설 등을 하는 경우 성립할 수 있는 범죄

#### 나) 환자나 보호자의 폭언·폭력 등 대응절차

환자나 보호자의 폭언·폭력 등 문제 상황이 발생한 경우 간호사는 자제요청, 녹화·녹음 고지, 법적 조치 구두 경고와 같이 3단계에 의한 프로세스를 취할 수 있다. 추후 법적 조치까지 검토할 수 있다.



##### (1) 1단계: 자제요청 및 즉시경고

- 폭언(고성, 욕설, 협박 등)을 중단할 것을 요청하고, 이런 행동은 문제해결에 도움이 되지 않음을 알리고 대화를 유도하도록 한다.
- 혼자 진정시키려고 하지 말고 주변 동료나 안전요원의 도움을 받도록 한다.
- 환자나 보호자와의 마찰이 커지기 전에 관리자가 적극 개입하여 고객을 진정시키도록 한다.

### 응대 예시문

보호자분(환자분), 화가 나셨겠지만 차분히 말씀해 주시면 도와드리겠습니다. 보호자분의 말씀을 잘 듣고 도움 방법을 찾아보겠습니다. 보호자분, 계속해서 폭언과 욕설을 하시면 제가 도와드리기가 어렵습니다.

### (2) 2단계: 녹음 사전고지 및 법규위반 공지

폭언을 지속하면, 녹음 사전고지 후 녹음기기(스마트폰 등)로 대화내용을 녹음을 한다. 통화하는 경우는 녹음 기능이 있는 전화기를 사용하고, 녹음 기능이 없다면 핸드폰으로 사용하여 녹음한다.

### 응대 예시문

지금부터 정확한 상담을 위해 녹음, 녹화(CCTV, 스마트폰 촬영, 녹음 등)를 실시하도록 하겠습니다.  
보호자분의 이런 말씀과 행동은 상대방에게 모욕감과 공포감을 일으키는 위법행위로서 관련 법령(형법 제311조 모욕죄, 제283조 협박)에 저촉될 수 있습니다. 자제를 부탁드립니다.

### (3) 3단계: 상담종료, 경찰 등 신고

폭언 중지를 3회 이상한 경우에도 폭언을 지속할 경우, 안전요원의 도움을 받아 응대가 불가능함을 설명하고, 즉시 현장에서 벗어나도록 한다.

소속 부서장에게 보고하고, 기억이 희미해지기 전에 상황을 메모해두거나 진료일지, 업무 일지에 기록한다. 필요시 법적 대응을 검토한다.

### 응대 예시문

보호자분(환자분), 필요하시다면 관리자를 불러드리겠습니다.  
제가 더 이상 도와드릴 수가 없습니다. 관리자와 문제를 해결하십시오.

### ※ 대응 시 유의해야 할 사항

- 환자나 보호자의 감정을 자극하는 표현(단어)은 피하고, 절대 같이 흥분하지 말고 이성적이고 냉철하게 행동한다.
- 행동에 의한 소란 행위 시 CCTV 촬영 구역으로 유도한다.
- 폭행을 당한 경우에는 안전요원을 재빨리 호출하고, 심각한 상황이라 판단되는 경우 동시에 112에 신고한다.

- 물건을 던지거나 폭행을 당한 경우 즉시 그 자리를 피하고, 신체적 피해가 있는 경우에는 즉시 진단서를 발급 받도록 한다.

#### ※ 문제 상황 발생 시 녹음 주의사항

- 문제 상황 시 대화를 녹음을 할 때는 녹음 사전고지 후 녹음기기(스마트폰 등)로 대화내용을 녹음을 하는 것이 필요하다.
- 사전고지가 없는 경우에는 개인정보보호법 등으로 민사 소송에 휘말릴 수 있으므로 사전고지를 하거나, 문제 행동 촬영을 위해서는 CCTV 앞으로 유도할 필요가 있다.
- 사전고지 후 동영상 촬영이라도 상대방의 얼굴이 들어가는 경우 개인의 사생활의 비밀과 자유권에 대해 문제가 될 수 있으므로 얼굴 정면이 들어가지 않도록 찍는 것이 필요하다.

### 다) 법률적으로 문제가 되지 않는 경우 대응절차

#### (1) 1단계

우선 일차적인 담당자로서 책임을 다하고 정중한 어조로 공감대를 형성하면서, 자제를 요청한다.

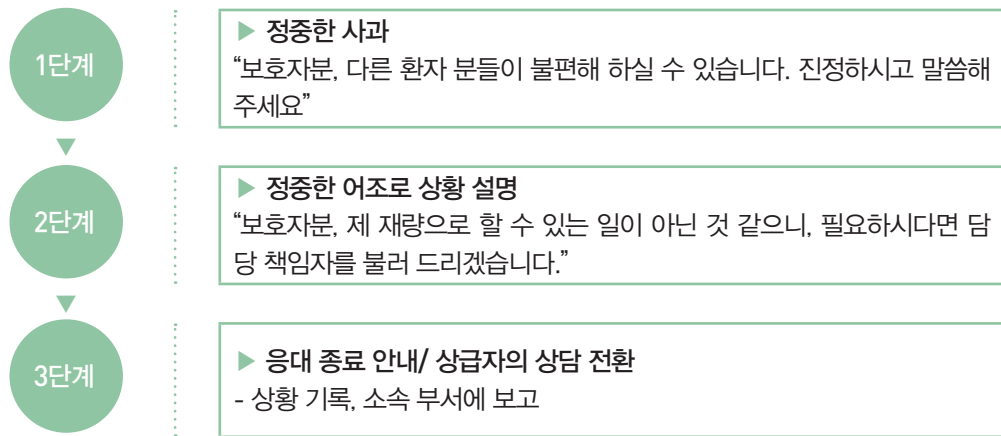
#### (2) 2단계

담당하는 업무에 대해 관련 규정에 따라 처리하고, 문제해결을 위해 최선을 다했음을 설명한다.

“상급자와의 면담을 하신다고 해도  
동일한 답변을 드릴 수밖에 없음을 알려드립니다.”

#### (3) 3단계

상담을 종료하고, 상급자 응대로 전환하도록 한다. 관련 내용을 기록하고, 소속 부서에 보고하도록 한다.



[그림 3] 규정에 어긋나는 요구를 하는 경우 대응 방안

## 2) 휴게시간의 연장

### 가) 문제행동 행위자 격리 및 해당 간호사 보호

본 의료기관은 고객접점 부서 간호사에게 환자나 보호자의 폭언, 폭행 등이 발생한 경우 문제행동 행위자는 격리하고, 해당 간호사는 보호조치를 취하도록 한다.

### 나) 휴식시간 연장

본 의료기관은 위의 문제행동이 발생한 경우 해당 간호사의 건강장해 예방을 위하여 30분 이상의 휴식을 취하게 해야 한다.

또한 해당 사안을 ‘고객응대업무 종사자 보호위원회’에 즉시 보고하여 긴급회의를 개최하여 간호사에 대해 건강장해 예방을 위한 적절한 조치를 취할 수 있도록 한다.

#### ※ 휴게시설 조건

- 환자나 보호자의 폭언, 폭행 등을 경험한 간호사가 휴식을 취하는 경우 휴게시설은 폭행이 일어난 장소와 분리된 곳이어야 한다.
- 심리적 안정감을 줄 수 있도록 조용한 분위기를 조성해야 한다.



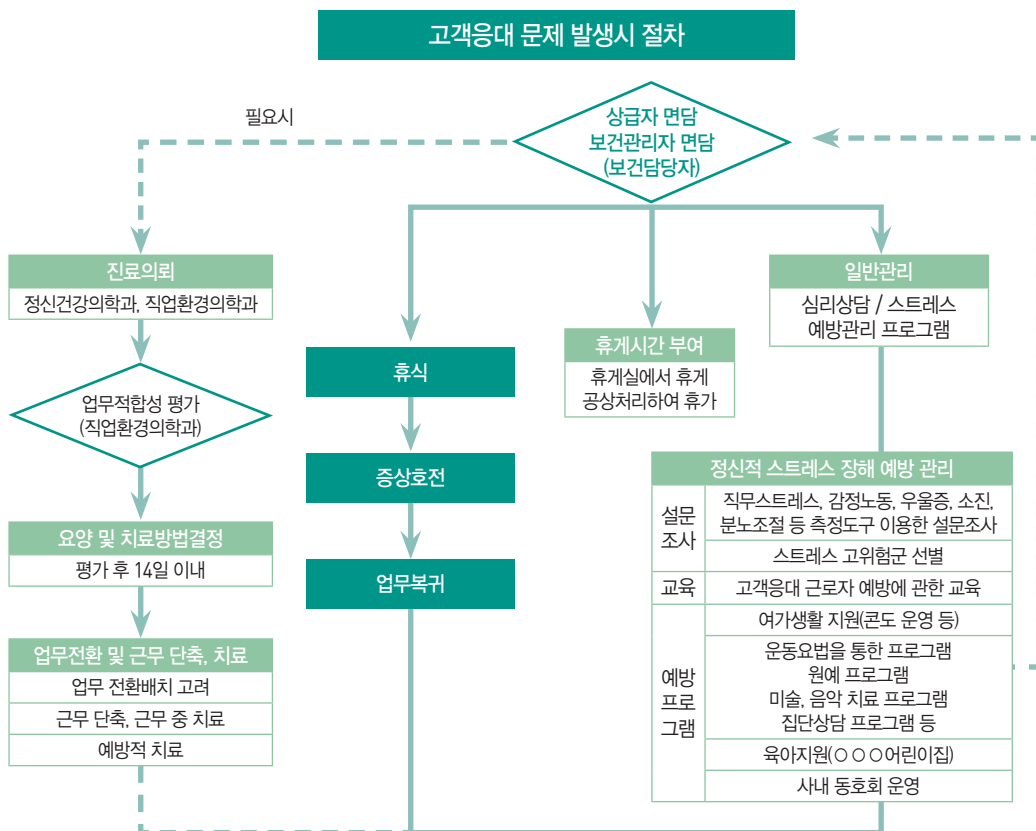
### 3) 건강장애 관련 치료 및 상담지원

#### 가) 지원방안

- 환자나 보호자의 폭언, 폭행 등으로 인해 고객접점 부서 간호사에게 건강장애가 발생할 우려가 있는 경우 보건관리자는 심리치료사 등 치료를 받을 수 있도록 지원한다.
- ‘고객응대업무 종사자 보호위원회’에서는 해당 사안을 논의하여 복무규정에 따른 병가, 감정노동 휴가 활용 등을 반영한다.

#### 나) 건강장애 예방 프로세스

환자나 보호자의 폭언, 폭행 등으로 인해 고객접점 부서 간호사의 건강장애 예방을 위한 프로세스는 [그림 4]와 같다.



[그림 4] 고객응대 문제 발생 시 건강장애 예방 프로세스

#### 4) 고소, 고발 또는 손해배상 청구 등을 하는데 필요한 지원

본 의료기관에서 환자나 보호자의 폭언, 폭행 등이 발생하여 해당 간호사가 고소·고발·손해배상 청구 시 관할 수사기관에 증거자료 제출, 시간 할애 등 필요한 지원을 하도록 한다.

##### 가) 증거자료 확보

문제행동을 하는 고객에 대해 파악해야 할 내용과 증거 내용은 <표 6>과 같다. 피해 간호사가 요청할 경우 증거자료는 반드시 제공한다.

<표 6> 문제행동 고객 대응을 위하여 파악해야 할 내용과 증거 내용

구분	구체적인 내용
파악해야 할 내용	<ul style="list-style-type: none"><li>- 고객 불만의 대상 및 심각성의 정도</li><li>- 고객의 주장에 근거가 되는 사실이나 정황</li><li>- 힘의 근원이 무엇인지 파악(권위, 지위, 정보, 지식, 잘못된 대응 등)</li><li>- 고객의 요구사항 파악</li></ul>
증거 내용	<ul style="list-style-type: none"><li>- 오프라인에서 작성된 문서의 경우 관련 내용 누락에 주의하고 원본 확보</li><li>- 오프라인의 경우 녹화(CCTV) 및 녹취자료 확보</li><li>- 편지나 이메일이나 문제 메시지, 메모, 약관 등</li><li>- 내용증명 및 배달증명 내용이 포함된 문서</li></ul>

\* 출처 : 박종태(2018). 블랙컨슈머 이렇게 대응하라. 더문 .

##### 나) 피해 간호사 지원

피해 간호사가 업무상 재해에 대한 요양급여를 신청하고자 하는 경우에는 관련 자료 제공 등, 필요한 지원을 하도록 한다.

환자나 보호자의 폭언, 폭행 등과 관련하여 피해 근로자가 고소·고발·손해배상 청구 시 문제 환자나 보호자에 대한 녹음, CCTV 등의 증거자료 제공 및 법적조치에 따른 시간 할애 등 필요한 지원을 하도록 한다.

## 다) 법적·행정적 조치 지원

간호사가 직접 폭언 등의 행위를 한 환자나 보호자에 대해 고소, 고발, 손해배상 청구 등 민·형사상 조치를 하는 경우 필요한 행정적, 절차적 지원을 하도록 한다.

## 라) 법적대응요령

문제행동 발생 시 경찰에 신고를 할 시에는 아래와 같은 프로세스를 취할 수 있다. 퇴실조치에 대한 성립조건은 병원의 영업에 방해되는 행동 및 병원장이 판단하는 경우와 퇴거를 요구함에도 불구하고 환자나 보호자가 이를 거부하는 순간 범죄가 성립된다.

<표 7> 경찰신고에 따른 절차

경찰신고	해당 간호사 혹은 부서장이 대리인으로 신고여부 결정
경찰출동	해당 간호사 혹은 부서장이 당시 상황을 설명 - 사건을 구체적으로 설명
경찰서 동행	상황 설명한 간호사가 경찰서에 동행해 진술조서 작성
진술조서 작성	구체적 상황을 가감 없이 작성 - (합의가능) 경찰에 고소취소 또는 처벌불원 의사 표현 - (합의불가) 법적처벌 요청 및 상황에 따른 보상요구
조사협조	증거자료 제출 및 조사에 적극협조 - CCTV영상, 녹취, 당시상황을 정리한 자료 등 활용

## 05 | 산업안전보건법 외 관련 법령

### 1) 의료법 제12조(의료기술 등에 대한 보호)

- ① 의료인이 하는 의료·조산·간호 등 의료기술의 시행(이하 "의료행위"라 한다)에 대하여는 이 법이나 다른 법령에 따로 규정된 경우 외에는 누구든지 간섭하지 못한다.
- ② 누구든지 의료기관의 의료용 시설·기재·약품, 그 밖의 기물 등을 파괴·손상하거나 의료기관을 점거하여 진료를 방해하여서는 아니 되며, 이를 교사하거나 방조하여서는 아니 된다.
- ③ 누구든지 의료행위가 이루어지는 장소에서 의료행위를 행하는 의료인, 제80조에 따른 간호조무사 및 「의료기사 등에 관한 법률」제2조에 따른 의료기사 또는 의료행위를 받는 사람을 폭행·협박하여서는 아니 된다.

### 2) 응급의료에 관한 법률 제12조(응급의료 등의 방해 금지)

누구든지 응급의료종사자(「의료기사 등에 관한 법률」제2조에 따른 의료기사와 「의료법」 제80조에 따른 간호조무사를 포함한다)의 응급환자에 대한 구조·이송·응급처치 또는 진료를 폭행, 협박, 위계, 위력, 그 밖의 방법으로 방해하거나 의료기관 등의 응급의료를 위한 의료용 시설·기재·의약품 또는 그 밖의 기물을 파괴·손상하거나 점거하여서는 아니된다.

\* 응급의료에 관한 법률 제 60조 벌칙: 5년 이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금



본 매뉴얼은 산업안전보건연구원의 2019년도 위탁연구 과제인  
「고객응대근로자 건강보호 가이드 개발」 연구결과를 근거로 작성함



